АДМИНИСТРАЦИЯ МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА

ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2016 г. Мичуринск № 355

О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в целях обеспечения условий доступности для инвалидов муниципальных услуг администрация района постановляет:

1. Внести в административные регламенты предоставления муниципальных услуг:

«Исполнение запросов юридических и физических лиц о предоставлении архивной информации», утвержденный постановлением администрации района от 12.01.2015 № 3 (с изменениями от 28.09.2015 № 1482);

«Предоставление документов для исследователей в читальный зал архива», утвержденный постановлением администрации района от 12.01.2015 № 4;

«Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденный постановлением администрации района от 12.01.2015 № 5 (с изменениями от 28.09.2015 №1483);

«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации района от 06.05.2014 № 901;

«Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», утвержденный постановлением администрации района от 21.07.2015 № 1159;

«Предоставление информации о реализации в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях общеобразовательной программы дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации района от 21.07.2015 № 1160;

«Предоставление информации о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях», утвержденный постановлением администрации района от 21.07.2015 № 1161;

«Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы», утвержденный постановлением администрации района от 21.07.2015 № 1162;

«Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках», утвержденный постановлением администрации района от 21.07.2015 № 1163;

«Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена», утвержденный постановлением администрации района от 21.07.2015 № 1164;

«Принятие решения о включении молодой семьи в состав участников программы по обеспечению жильем молодых семей либо решения об отказе в принятии такого решения», утвержденный постановлением администрации района от 23.07.2015 № 1169;

«Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности», утвержденный постановлением администрации района от 23.07.2015 № 1170;

«Выдача, продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию, внесение изменений в разрешение на строительство индивидуального жилого дома», утвержденный постановлением администрации района от 05.10.2015 № 1499;

«Выдача, продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию, внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства», утвержденный постановлением администрации района от 05.10.2015 № 1500;

«Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации района от 05.10.2015 № 1501;

«Принятие решения об утверждении градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением администрации района от 06.10.2015 № 1502;

«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений», утвержденный постановлением администрации района от 06.10.2015 № 1503;

«Выдача ордера на производство земляных работ», утвержденный постановлением администрации района от 06.10.2015 № 1504;

«Выдача акта, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденный постановлением администрации района от 07.10.2015 № 1505;

«Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением администрации района от 07.10.2015 № 1506;

«Принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», утвержденный постановлением администрации района от 07.10.2015 № 1507;

«Согласование акта приемочной комиссии по приемке жилого помещения после завершения переустройства и (или) перепланировки», утвержденный постановлением администрации района от 07.10.2015 № 1508;

«Выдача разрешения на право организации розничного рынка», утвержденный постановлением администрации района от 13.10.2015 № 1317;

«Выдача разрешений на провоз тяжеловесных и крупногабаритных грузов», утвержденный постановлением администрации района от 15.10.2015 № 1318;

«Согласование автобусных маршрутов и утверждение расписаний движения при организации автобусных пассажирских перевозок на территории района», утвержденный постановлением администрации района от 06.11.2015 № 1593;

«Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ», утвержденный постановлением администрации района от 06.11.2015 № 1594;

«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек», утвержденный постановлением администрации района от 21.07.2015 № 1165;

«Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации района от 06.11.2015 № 1592 следующие изменения:

пункт 2.16 раздела 2 вышеуказанных административных регламентов изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.16.1.Помещение, предназначенное для работы с заявителями по приему заявлений и выдаче документов, обеспечивается необходимым оборудованием, канцелярскими принадлежностями, офисной мебелью, системой вентиляции воздуха, телефоном, доступом к гардеробу.

В указанных помещениях размещаются информационные стенды, обеспечивающие получение заявителями информации о предоставлении муниципальной услуги.

Информационные стенды, столы (стойки) для письма размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лицам, имеющим ограничения к передвижению, в том числе инвалидам, использующим кресла-коляски.

В случае невозможности размещения информационных стендов используются другие способы размещения информации, обеспечивающие свободный доступ к ней заинтересованных лиц.

2.16.2. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде или информационном терминале в помещении для ожидания и приема заявителей, а также на официальном сайте администрации района и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.16.3. На информационных стендах в помещении для ожидания и приема заявителей, на официальном сайте администрации района, на Едином портале государственных и муниципальных услуг размещаются следующие информационные материалы:

1) информация о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) перечень нормативных правовых актов, регламентирующих оказание муниципальной услуги;

3) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

4) сроки предоставления муниципальной услуги и основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

5) формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

6) порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги, порядок обжалования решений, действий или бездействия муниципальных служащих.

При изменении информации по предоставлению муниципальной услуги осуществляется ее обновление.

2.16.4. Прием заявителей осуществляется без предварительной записи в порядке очередности.

В целях обеспечения доступности муниципальной услуги для инвалидов осуществляется предварительная запись заинтересованных лиц, позволяющая обеспечить помощь проводников и профессиональных сурдопереводчиков в рамках предоставления муниципальной услуги.

2.16.5. Вход и перемещения по помещениям, в которых проводится прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов оказания муниципальной услуги, оборудуются средствами, создающими условия для беспрепятственного доступа инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников).

2.16.6. На территории, прилегающей к зданию, в котором проводится прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов оказания муниципальной услуги, определяются места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Доступ специального автотранспорта получателей муниципальной услуги к парковочным местам и стоянка являются бесплатными.

2.16.7. При обращении инвалида за получением муниципальной услуги (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается:

1) возможность посадки инвалидов в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение с помощью технических средств реабилитации и (или) с помощью сотрудника администрации района;

2) содействие инвалидам при входе в здание, в котором проводится прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов оказания муниципальной услуги, и выходе из него;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи внутри помещения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) доступ к помещению, в котором предоставляется услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

7) возможность самостоятельного передвижения инвалидов, в том числе передвигающихся в кресле-коляске, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью сотрудника администрации района;

8) оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги.».

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ТОП68 Тамбовский областной портал», расположенном в сети Интернет на доменном имени www.top68.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Н.Н. Сухареву.

Глава района Г.Н. Шеманаева